

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ БІЗНЕС- ПЛАНУВАННЯ

Статус дисципліни – вільного вибору здобувача вищої освіти.

Викладач: д.е.н. Бєбко С.В., доцент кафедри смарт-економіки.

Рекомендовано – третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити) мікроекономічний розвиток суб'єктів господарювання, регулювання та стимулювання діяльності підприємств, системи інформаційного забезпечення управління підприємствами, бізнес-консалтинг.

1. Анотація курсу:

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 180; з них: лекції – 12 год., практичні – 24 год., самостійна робота – 144 год., кількість кредитів ЄКТС – 6.

Мета курсу – досягнення аспірантами необхідних фахових знань з методології обґрунтування бізнес-планів й оволодіння компетентностями щодо вибору оптимальних планів розвитку бізнесу та оформлення підприємницьких ідей в бізнес-проекти.

Результати навчання дисципліни:

знати: джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники;

вміти: аналізувати сучасний стан обраного об'єкту дослідження з обґрунтуванням пропозицій щодо перспектив ефективного економічного розвитку;

здатен продемонструвати: економічно обґрунтовані наукові рішення на основі результатів проведеного аналізу;

володіти навичками: застосовування різноманітних типів наукових методів обробки інформації, здійснення обробки та аналітичної інтерпретації інформації, узагальнення результатів дослідження проєктної діяльності;

самостійно вирішувати: використання даних, надання висновків з наукових та аналітичних текстів з економіки.

Зміст дисципліни: Тема 1. Методичні основи бізнес-планування. Тема 2. Технологія розробки бізнес-плану. Тема 3. Підготовка та оформлення окремих розділів бізнес-плану. Тема 4. Галузь, фірма та її продукція. Тема 5. Дослідження ринку. Тема 6. План маркетингу. Тема 7. План виробництва. Тема 8. Організаційний план. Тема 9. Фінансовий план. Тема 10. Оцінка ризиків. Тема 11. Презентація бізнес-плану.

Форма підсумкового контролю: залік.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, розрахункові роботи, комплекти тестових завдань для поточного та підсумкового контролю.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання:

Розподіл балів, які отримують аспіранти

Поточне оцінювання та самостійна робота											МК	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11		
7	7	7	8	7	7	7	7	8	8	7	20	100

Розподіл балів з дисципліни

[illegible]

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірно виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/незараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності аспірантами, а саме:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та модульного контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації».

3.2. Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати мінімальну кількість балів за кожне виконане практичне завдання і поточний та модульний контроль.

3.3 В разі несвоєчасного виконання робіт допускається їх доопрацювання в межах часу, до проходження модульного контролю з дисципліни.

3.4 Перенесення терміну здачі робіт/перездача:

- допускається з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність) без зниження балів за кожне виконане практичне завдання і два модульні контролю;

- без поважних причин оцінюється на 1 бал нижче за кожне виконане практичне завдання і два модульні контролю.

3.5 При виявленні плагіату виконані практичні завдання студенту не зараховуються. Він має можливість їх перездачі, але зі зниженням оцінки на 50% від оцінки за кожне виконане практичне завдання.

3.6 Пропущенні практичні заняття та не пройдені модульні контролю аспірантом відпрацьовуються в межах семестру, в якому викладається дисципліна, за окремою домовленістю з викладачем. Перенесення терміну здачі робіт відбувається згідно п. 3.4 силабусу.

3.7 Оскарження аспірантом підсумкової оцінки з дисципліни допускається. Її перегляд виноситься на розгляд спеціально створеної на кафедрі комісії у складі завідувача та 2 викладачів кафедри.