

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Адміністративне право та адміністративний процес Європейського Союзу

Статус дисципліни – вільного вибору здобувача вищої освіти.

Викладач кафедри приватного та публічного права: Дем'янчук Юрій Вікторович, доктор юридичних наук, доцент.

Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий).

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити): філософія науки і методологія досліджень, іноземна мова для академічних цілей, інформаційно-комунікаційні технології в наукових дослідженнях, інтелектуальна власність та комерціалізація наукових досліджень, педагогічна майстерність у вищій школі, актуальні проблеми адміністративного права, актуальні проблеми антикорупційного права.

1. Анотація курсу

Обсяг модуля: загальна кількість годин – 180, з них: лекцій – 12 год., практичні заняття – 24 год., самостійна робота – 144 год. Кількість кредитів ЄКТС – 6.

Мета курсу: набуття концептуальних та методичних знань у сфері адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу, що необхідні для розв'язування значущих проблем; реалізація та коригування послідовного процесу ґрунтовного наукового дослідження із актуальних проблем адміністративного права та процесу Європейського Союзу з дотриманням належної академічної доброчесності; критичний аналіз оцінка і синтез нових та комплексних ідей з дисципліни.

Результати навчання дисципліни:

знати: доктринальні і нормативні основи адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу; проблематику адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу;

вміти: здійснювати науково-дослідну роботу по темах адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу; аналізувати розрізнені думки, ідеї і концепції, які представлені в юридичній літературі з адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу; вирішувати конкретні життєві ситуації на базі теоретичних знань;

здатен продемонструвати: розуміння адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу; власну правову позицію з використанням посилань на нормативно-правові акти; розуміння змісту нормативно-правові актів і застосовування їх норми до конкретних ситуацій та навички науково-дослідної роботи в сфері адміністративного права та адміністративного процесу Європейського Союзу;

володіти навичками: науково-дослідної роботи в сфері вирішення правових спорів;

самостійно вирішувати: правові знання для оцінювання й обґрунтування юридичних фактів.

Зміст дисципліни: Тема 1. Сучасні основні засади Європейської адміністративної конвергенції та Європейського адміністративного простору. Тема 2. Адміністративно-правові реформи в європейських країнах та оновлення аксіологічних засад європейського законодавства. Тема 3. Європейське адміністративне право. Тема 4. Європейські стандарти діяльності публічної адміністрації. Тема 5. Європейські адміністративні провадження (наднаціональний рівень). Тема 6. Національні адміністративні провадження в країнах Європейського Союзу та їх правове регулювання.

Форми підсумкового контролю: залік.

Засоби діагностики успішності навчання: індивідуальні завдання, питання для поточного контролю, питання для підсумкового контролю.

Мова навчання: українська.

2. Оцінювання:

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання та самостійна робота						МК	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	14	100
13	13	15	15	15	15		

Розподіл балів з дисципліни

Види робіт, що оцінюються в балах	T1	T2	T3	T4	T5	T6	Усього
Виступ на практичному занятті	5	5	5	5	5	5	30
Індивідуальне завдання	8	8	10	10	10	10	56
Модульний контроль	14						14
Всього з дисципліни							100

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Оцінка за національною шкалою для екзамену, КП, КР /заліку/	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно/ зараховано	90-100	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
Добре/ зараховано	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
	74-81	C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
Задовільно/ зараховано	64-73	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
	60-63	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
Незадовільно/ незараховано	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
	0-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

3. Політика курсу:

3.1. Обов'язкове дотримання академічної доброчесності аспірантами, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3.2. Допускається визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (10 балів) або визнання результатів навчання з використанням коефіцієнта 0,1 ECTS від загальної кількості годин, вказаних у сертифікаті чи в іншому документі.

3.3. Для отримання позитивної оцінки з дисципліни необхідно отримати мінімальну кількість балів за кожне практичне заняття, виконувати додаткові індивідуальні завдання у вигляді участі у конференціях та круглих столах наукових гуртків кафедри.

Отримання мінімальної оцінки з дисципліни можливе за умови виконання обов'язкових завдань в повному обсязі за кожною темою.

3.4. В разі несвоєчасного виконання робіт аспіранту надається право на перескладання завдання при наявності вагомої причини пропуску в межах двох тижнів від дня пропуску.

3.5. Перенесення терміну здачі завдань та перездача:

- з поважних причин (лікарняний, академічна мобільність тощо) можлива до завершення навчання у визначеному семестрі за погодженням з викладачем.

- без поважних причин оцінюється в меншу кількість балів, а перескладання дозволяється в межах одного тижня від дня пропуску.

3.6. При виявленні плагіату за виконане завдання бали не ставляться.

3.7. Пропущенні заняття необхідно відпрацювати у час, визначений для перескладання та консультацій на кафедрі.

3.8. Оскарження оцінювання за результатами заліку можливо при формуванні комісії з трьох викладачів кафедри та обов'язковій присутності завідувача кафедри.