Міністерство освіти і науки України

Київський національний університет

технологій та дизайну

затверджено

Вченою радою Київського національного університету технологій та дизайну

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. протокол № \_\_\_

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Іван ГРИЩЕНКО

Введено в дію наказом ректора

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_

**освітньо-професійна Програма**

**СОЦІАЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ**

Рівень вищої освіти перший перший бакалаврський

Ступінь вищої освіти бакалавр

Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність 054 Соціологія

Кваліфікація бакалавр з соціології

Київ 2023 р.

Лист погодження

Освітньо-професійної програми

**Соціальні комунікації**

Рівень вищої освіти - перший бакалаврський

Ступінь вищої освіти - бакалавр

Галузь знань - 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність – 054 Соціологія

Проректор з наукової та інноваційної діяльності

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Людмила ГАНУЩАК-ЄФІМЕНКО**

(дата) (підпис)

**Схвалено Вченою радою інституту** **права та сучасних технологій**

Протокол від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Директор інституту права та сучасних технологій**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тетяна ВЛАСЮК**

(дата) (підпис)

**Обговорено та рекомендовано на засіданні кафедри** **приватного та публічного права**

Протокол від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року № \_\_\_\_

**Завідувач кафедри** **приватного та публічного права**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Юрій ОНІЩИК**

**(дата) (підпис)**

Передмова

РОЗРОБЛЕНО: Київський національний університет технологій та дизайну

розробники:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Група забезпечення освітньої програми** | **ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада** | **Підпис** | **Дата** |
| Гарант освітньої програми | ЧЕРНЯК Дарина Сергіївна, кандидат соціологічних наук, доцент, доцент кафедри філософії та культурології |  |  |
| Робоча група | ДОРОШЕНКО Володимир Сергійович, д. н. з держ. упр., доцент, доцент кафедри філології та перекладу |  |  |
| ФАСТОВЕЦЬ Наталія Валеріївна, к. н. з держ. упр., доцент, доцент кафедри приватного та публічного права |  |  |

**1.** **Профіль освітньо-професійної програми Соціальні комунікації**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – Загальна інформація** | | | | | |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | | | | Київський національний університет технологій та дизайну  Кафедра приватного та публічного права. | |
| **Рівень вищої освіти** | | | | перший (бакалаврський). | |
| **Освітня кваліфікація** | | | | бакалавр з соціології | |
| **Кваліфікація в дипломі** | | | | Ступінь вищої освіти – бакалавр  Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки  Спеціальність – 052 Політологія  Освітня програма – Соціальні комунікації | |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | | | | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС | |
| **Наявність акредитації** | | | |  | |
| **Цикл/рівень** | | | | Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень | |
| **Передумови** | | | | Повна загальна середня освіта, фахова передвища освіта або ступінь молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю на базі ступеня молодшого бакалавра (ОКР молодшого спеціаліста) Університет визнає та перезараховує кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) | |
| **Мова(и) викладання** | | | | Українська | |
| **Термін дії акредитації освітньої програми** | | | | - | |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | | | | <http://knutd.edu.ua/ekts/> | |
| **2 – Мета освітньої програми** | | | | | |
| Підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців – соціологів, які володіють базовими знаннями, загальними та фаховими компетентностями в галузі соціології і соціальних комунікацій, здатних орієнтуються у сучасному комунікаційному просторі, вирішувати актуальні соціальні проблеми та розв’язувати практичні задачі задля досягнення ефективності у різноманітних сферах людської життєдіяльності.  Формування професіоналів із високою морально-етичною та психологічною стійкістю, які розуміються на соціальних проблемах та процесах сьогодення, володіють сучасним соціологічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв’язання складних задач та практичних проблем соціології, стратегіями взаємодії у різних соціальних середовищах (соціальні групи соціальні спільноти, соціальні інститути; соціальні структури; економіка, підприємництво, бізнес, політика, міжособистісна взаємодія). | | | | | |
| **3 – Характеристика освітньої програми** | | | | | |
| **Предметна область** | | | Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності 054 Соціологія.  Обов’язкові освітні компоненти – 75%, з них: практична підготовка – 13%, вивчення іноземної мови – 13%, дипломне проєктування – 6,7%. Дисципліни вільного вибору студента – 25% обираються із загальноуніверситетського каталогу відповідно до затвердженої процедури в Університеті. | | |
| **Орієнтація освітньої програми** | | | Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра | | |
| **Основний фокус освітньої програми** | | | Професійна підготовка висококваліфікованих фахівців-соціологів, які володіють базовим категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом соціологічної науки, знаннями соціологічної теорії та практики, що можуть бути застосовані для  соціологічного аналізу тенденцій розвитку соціальних комунікацій;  розробки творчих та практичних проектів у сфері соціальних комунікацій; експертно-аналітичній, політико - комунікативній, організаційній, консультаційній та громадській діяльності. | | |
| **Особливості освітньої програми** | | | *Освітньо-професійна програма надає* можливість здобувачам освіти поряд з основними професійними компетентностями соціолога оволодіти знаннями і навичками, необхідними для розв’язання спеціалізованих задач, щодо організації, забезпечення та вдосконалення відносин та комунікацій в соціальній та медійних сферах, політиці, бізнесі, освіті, в системі органів публічної влади тощо.  *Освітній процес відбувається* за допомогою новітніх технологій та візуалізації інформації при проведенні контактних занять, з використанням інтерактивних, комбінованих і проблемних лекцій, кейс-методів, презентацій-обговорень, ділових ігор тощо.  До викладання залучаються практики та закордонні фахівці. | | |
| **4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | | | | | |
| **Придатність до працевлаштування** | | | Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в галузі:  2442.2 Соціолог  1475.4 Менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю  1474 Менеджер (управитель) із комунікаційних технологій  2419.2 Рекламіст  2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою  2419.3 Консультант (в апараті органів державної влади, виконкому)  2443.2 Консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях) тощо.  Місце працевлаштування: державні та регіональні органи влади, дослідницькі соціологічні центри, консалтингові компанії, кадрові служби, відділи із зв'язків з громадськістю, маркетингові служби підприємств, медіа,служби соціального захисту населення. | | |
| **Академічні права випускників** | | | Можливість навчання за освітньо-науковою та/або освітньо-професійною програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. | | |
| **5 – Викладання та оцінювання** | | | | | |
| **Викладання та навчання** | | | Використовується студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, навчання через виробничу практику та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі науково-педагогічного працівника і здобувача вищої освіти.  Форми організації освітнього процесу: лекція, семінарське, практичне, практична підготовка, самостійна робота, консультація, розробка фахових проєктів (робіт). | | |
| **Оцінювання** | | | *Усні та письмові* екзамени, заліки, тести, есе, проєктні роботи, презентації, звіти, портфоліо тощо. | | |
| **6 – Програмні компетентності** | | | | | |
| **Інтегральна компетентність** **(ІК)** | | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері соціології, що передбачають застосування основних соціологічних теорій і методів та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов. | | | |
| **Загальні компетентності**  (**ЗК)** | | ЗК 1 | | | Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. |
| ЗК 2 | | | Здатність спілкуватися іноземною мовою. |
| ЗК 3 | | | Здатність працювати в команді. |
| ЗК 4 | | | Здатність бути критичним і самокритичним. |
| ЗК 5 | | | Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). |
| ЗК 6 | | | Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. |
| ЗК 7 | | | Навички міжособистісної взаємодії. |
| ЗК 8 | | | Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. |
| ЗК 9 | | | Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. |
| ЗК10 | | | Здатність генерувати нові ідеї (креативність). |
| ЗК11 | | | Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. |
| ЗК12 | | | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |
| ЗК13 | | | *Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.* |
| **Фахові компетентності (ФК)** | | ФК 1 | | | Здатність оперувати базовим категоріально-понятійним апаратом соціології. |
| ФК 2 | | | Здатність до опанування та використання основних класичних та сучасних соціологічних теорій. |
| ФК 3 | | | Здатність аналізувати соціальні зміни, що відбуваються в Україні та світі в цілому. |
| ФК 4 | | | Здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів. |
| ФК 5 | | | Здатність самостійно планувати, організовувати та проводити соціологічне дослідження |
| ФК 6 | | | Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації. |
| ФК 7 | | | Здатність презентувати результати соціологічних досліджень для фахівців та нефахівців |
| ФК 8 | | | Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога. |
| ФК 9 | | | Застосовувати ефективні соціальні та медіа-комунікації у роботі з різними соціальними категоріями. |
| ФК10 | | | *Здатність брати участь у створенні ефективної комунікаційної інфраструктури організації, забезпечені внутрішньої і зовнішньої комунікації, в тому числі з державними, громадськими організаціями, комерційними структурами і засобами масової інформації.* |
| **7 – Програмні результати навчання** | | | | | |
| ПРН 1 | Використовувати понятійний апарат соціології в освітній, дослідницькій  та інших сферах професійної діяльності. | | | | |
| ПРН 2 | Розуміти історію розвитку соціології, її сучасні концепції та теорії, основні проблеми. | | | | |
| ПРН 3 | Застосовувати положення соціологічних теорій та концепцій до дослідження соціальних змін в Україні та світі. | | | | |
| ПРН 4 | Пояснювати закономірності та особливості розвитку і функціонування соціальних явищ у контексті професійних задач. | | | | |
| ПРН 5 | Вільно спілкуватися державною та іноземною / іноземними мовами усно і письмово з професійних питань. | | | | |
| ПРН 6 | Ефективно виконувати різні ролі (зокрема організатора, комунікатора, критика, генератора ідей, виконавця тощо) у команді в процесі вирішення фахових задач. | | | | |
| ПРН 7 | Вміти використовувати інформаційно-комунікаційні технології у процесі пошуку, збору та аналізу соціологічної інформації. | | | | |
| ПРН 8 | Обґрунтовувати власну позицію, робити та аргументувати самостійні висновки за результатами досліджень і аналізу професійної літератури. | | | | |
| ПРН 9 | Вміти розробляти програму соціологічного дослідження. | | | | |
| ПРН 10 | Володіти навичками збору соціальної інформації з використанням кількісних та якісних методів. | | | | |
| ПРН 11 | Презентувати результати власних досліджень для фахівців і нефахівців. | | | | |
| ПРН 12 | Знати та дотримуватися етичних норм професійної діяльності соціолога. | | | | |
| ПРН 13 | *Застосовувати методи соціальної комунікації для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю інших соціальних суб’єктів.* | | | | |
| ПРН 14 | *Володіти навичками планування, підготовки та проведення комунікаційних компаній та заходів відповідно до цілей і завдань організації на основі результатів досліджень.* | | | | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | | | | | |
| **Кадрове забезпечення** | | Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму освітніх компонентів, що викладаються; мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчання залучаються професіонали з досвідом дослідницької/ управлінської/інноваційної/творчої роботи та/або роботи за фахом. | | | |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | | Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою.Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. | | | |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | | Програма повністю забезпечена навчально-методичним комплексом з усіх компонентів освітньої програми, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу Університету. | | | |
| **9 – Академічна мобільність** | | | | | |
| **Внутрішня кредитна мобільність** | | Передбачає можливість академічної мобільності за деякими компонентами освітньої програми, що забезпечують набуття загальних та/або фахових компетентностей. | | | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | | Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проєктах та програмах академічної мобільності за кордоном. Виконується в активному дослідницькому середовищі. | | | |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється за акредитованими освітніми програмами. | | | |

**2. Перелік компонентів освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність**

2.1 Перелік компонентів освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проєкти), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | | Форма підсумкового контролю |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** | | | | |
| ОК 1 | Українська та зарубіжна культура | 3 | залік | |
| ОК 2 | Ділова українська мова | 3 | залік | |
| ОК 3 | Інформаційні системи та технології | 3 | залік | |
| ОК 4 | Іноземна мова | 12 | екзамен | |
| ОК 5 | Фізичне виховання | 3 | залік | |
| ОК 6 | Загальна соціологічна теорія | 6 | екзамен | |
| ОК 7 | Економічна теорія | 6 | екзамен | |
| ОК 8 | Теорія держави та права | 9 | екзамен | |
| ОК 9 | Політична філософія | 6 | екзамен | |
| ОК 10 | Маркетинг соціальних мереж та копірайтинг | 3 | екзамен | |
| ОК 11 | Психологія | 3 | залік | |
| ОК 12 | Правознавство | 3 | залік | |
| ОК 13 | Теорія ймовірності та математична статистика | 3 | залік | |
| ОК 14 | Теорія масової комунікації | 3 | екзамен | |
| ОК 15 | Публічне управління | 9 | екзамен | |
| ОК 16 | Історія соціології | 3 | екзамен | |
| ОК 17 | Соціальні зміни та управління соціальним розвитком | 3 | екзамен | |
| ОК 18 | Соціологія публічних комунікацій | 3 | залік | |
| ОК 19 | Методи збору та аналізу соціологічних даних | 3 | екзамен | |
| ОК 20 | Соціальна статистика | 3 | екзамен | |
| ОК 21 | Професійна етика | 3 | залік | |
| ОК 22 | Планування, організація та проведення соціологічних досліджень | 5 | екзамен | |
| Курсова робота |
| ОК 23 | Іноземна мова фахового спрямування | 12 | екзамен | |
| ОК 24 | Сучасні соціологічні теорії | 3 | екзамен | |
| ОК 25 | Аналіз та презентація результатів соціологічних досліджень | 6 | залік | |
| ОК 26 | Організація власного бізнесу | 6 | залік | |
| ОК 27 | Політика і права людини | 3 | залік | |
| ОК 28 | Глобальна та міжкультурна комунікація | 3 | екзамен | |
| ОК 29 | Реклама та паблік рілейшинз | 6 | екзамен | |
| ОК 30 | Організація роботи соціологічних служб | 3 | екзамен | |
| ОК 31 | Технології аналізу медіапростору | 3 | екзамен | |
| ОК 32 | Соціологія управління та лідерства | 3 | екзамен | |
| ОК 33 | Соціологія проєктування та фандрайзинг | 3 | залік | |
| ОК 34 | Навчальна практика | 6 | залік | |
| ОК 35 | Виробнича практика | 12 | залік | |
| ОК 36 | Переддипломна практика | 6 | залік | |
| ОК 37 | Кваліфікаційна робота | 12 | захист | |
| **Загальний обсяг обов’язкових компонентів** | | **180** | | |
| **Вибіркові компоненти освітньої програми** | | | | |
| **ДВВ** | Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти | 60 | | залік |
| **Загальний обсяг вибіркових компонентів** | | **60** | | |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | **240** | | |

2.2. Структурно-логічна схема підготовки бакалавра освітньо-професійної програми

«Соціальні комунікації» зі спеціальності 054 «Соціологія»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 семестр** |  | **2 семестр** |  | **3 семестр** |  | **4 семестр** |  | **5 семестр** |  | **6 семестр** |  | **7 семестр** |  | **8 семестр** |

Іноземна мова фахового спрямування

Іноземна мова

Іноземна мова фахового спрямування

Іноземна мова фахового спрямування

Іноземна мова фахового спрямування

Іноземна мова

Іноземна мова

Іноземна мова

Інформаційні системи та технології

Психологія

Сучасні соціологічні теорії

Методи збору та аналізу соціологічних даних

Соціальні зміни та управління соціальним розвитком

Технології аналізу медіапростору

Реклама та паблік рілейшинз

Теорії масової комунікації

Політична філософія

Українська та зарубіжна культура

Теорія ймовірностям та математична статистика

Соціологія управління та лідерства

Соціальна статистика

Організація роботи соціологічних служб

Маркетинг соціальних мереж та копірайтинг

Ділова українська мова

Аналіз та презентація результатів соціологічних досліджень

Професійна етика

Соціологія проєктування та фандрайзинг

Публічне управління

Теорія держави та права

Політика і права людини

Кваліфікаційна робота

Планування, організація та проведення соціологічних досліджень

Загальна соціологічна теорія

Організація власного бізнесу

Соціологія публічних комунікацій

Історія соціології

Право -

знавство

Глобальна та міжкультурна комунікація

Економічна

теорія

Виробнича практика

Навчальна практика

Переддипломна практика

Виробнича практика

Фізичне виховання ічна

теорія

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ДВВС 1 |  | ДВВС 3 |  | ДВВС 5 |  | ДВВС 7 |  | ДВВС 9 |  |  |
|  |  |  | ДВВС 2 |  | ДВВС 4 |  | ДВВС 6 |  | ДВВС 8 |  | ДВВС 10 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація здійснюється у формі: публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота передбачає розв’язання складної спеціалізованої завдання чи практичної соціальної проблеми, що передбачає застосування основних соціологічних теорій та методів, має характеризуватися комплексністю та невизначеністю умов.  Вимоги до кваліфікаційної роботи регулюються Положенням про кваліфікаційну роботу освітнього ступеня бакалавра Київського національного університету технологій та дизайну (<https://drive.google.com/file/d/1Ib81H6N8UxL2nn8WJldC2vw2y9OAI-tr/view>). У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації.  Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії університету. |

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійноїпрограми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ІК | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК1 3 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 |
| ОК1 |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК3 |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  |
| ОК4 |  | **+** | **+** |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК5 |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК6 | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК7 |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК8 |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК9 |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК10 | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| ОК11 |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  |
| ОК12 |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК13 |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |
| ОК14 | **+** |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| ОК15 |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| ОК16 | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК17 | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК18 | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| ОК19 | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  |  | **+** |
| ОК20 | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |
| ОК21 |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| ОК22 | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** |
| ОК23 |  | **+** | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК24 | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |
| ОК25 | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |
| ОК26 |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| ОК27 |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК28 | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** |
| ОК29 | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| ОК30 | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| ОК31 | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |
| ОК32 | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| ОК33 | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| ОК34 | **+** | **+** |  |  |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |
| ОК35 | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| ОК36 | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| ОК37 | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН 10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН14 |
| ОК1 |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 |  |  |  |  | + |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК3 |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** | + | + | **+** |  |  |  |
| ОК4 |  |  |  |  | + |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК5 | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК6 | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК7 |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК8 |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК9 |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК10 | + |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  | + | + |
| ОК11 |  |  |  |  |  | + | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** |  |  |
| ОК12 | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК13 | + |  |  | + |  |  |  | **+** | + |  |  |  |  |  |
| ОК14 | + |  |  | + | + |  | **+** |  |  |  |  |  | + | + |
| ОК15 | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |
| ОК16 | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК17 |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК18 | + | + |  | + |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | + | + |
| ОК19 | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + | + |
| ОК20 |  |  |  |  |  |  |  | **+** | + | + |  |  |  | + |
| ОК21 | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| ОК22 | + |  |  |  |  | + |  | **+** | + | + |  |  | + | + |
| ОК23 |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| ОК24 | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК25 | + |  |  |  |  | + |  | **+** | + |  | **+** |  |  | + |
| ОК26 |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |
| ОК27 |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК28 | + |  | + | + |  |  | **+** |  |  |  |  |  | + | + |
| ОК29 | + |  |  |  |  |  | **+** | **+** |  | + | **+** |  | + | + |
| ОК30 | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + |
| ОК31 |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  | + |
| ОК32 | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  | **+** |  | + |  |
| ОК33 | + |  |  |  |  | + | **+** | **+** |  | + | **+** | **+** | + | + |
| ОК34 | + |  |  | + |  | + | **+** |  |  | + |  |  |  |  |
| ОК35 | + |  |  |  |  | + | **+** | **+** | + | + | **+** |  | + | + |
| ОК36 | + |  |  |  |  | + | **+** | **+** | + | + | **+** | **+** | + | + |
| ОК37 | + |  |  |  |  |  | **+** | **+** | + | + | **+** | **+** | + | + |